



Academie
voor Ontwikkelingsgericht
Onderwijs

Concept notulen ALV OGO-Academie

OGO-Academie
Funenpark 263,
1018 AK Amsterdam

Datum: 25 mei 2016
Locatie: Basisschool De Korenaar te Apeldoorn
Notulist: Sanne van der Linden, secretaris
Aanwezig: Charlotte van Batenburg, Sanne van der Linden, Mia Versteegen, Hanneke Verkleij, Hieke van Til, Bea Pompert, Dirkje Visser, Cor Diepstraten, Joke van Winden, Niko Fijma en Michel Hogenes

Agenda:

1. Opening door voorzitter
 - Dank aan Bea Pompert en Gerlanda van de Vendel voor het verzorgen van de workshop 'Lezen in groep 3 en 4' die aan de ALV vooraf ging. Dank ook aan De Korenaar te Apeldoorn voor het beschikbaar stellen van de locatie.
- Mededelingen
 - Afmeldingen van: Remy Wilshaus, Gerda Beikes, Sanne Böttger, Gerri Koster, Tonny Bruin en Ellen Versteegh
 - Sanne van der Linden neemt voor de zomer afscheid als secretaris van de OGO-Academie. Het bestuur bekijkt hoe we hier opvolging aangeven. Wanneer je iemand weet om deze taken over te nemen neem contact op met michel@ogo-academie.nl
2. Vaststellen van de agenda
 - Er zijn geen extra agendapunten voorafgaand aan de vergadering ingebracht anders dan al op de voorgestelde agenda stonden. De agenda wordt vastgesteld zoals deze is voorgesteld.
3. Er zijn geen voor deze vergadering relevante ingekomen en uitgegane stukken. Ter informatie willen we delen dat er bij het bestuur een aanvraag is gekomen van de VU via Marjolein Dobber om een onderzoek te starten voor het ontwikkelen van een digitaal instrument voor het meten van leesmotivatie en er ligt een verzoek Pabo-netwerk om een DVD te ontwikkelen.
4. Verslag van de vorige Algemene Ledenvergadering 27 mei 2015
 - OGO-certificaat voor scholen, het blijkt dat schoolleiders uit het netwerk wel behoefte hebben aan certificeren
 - Besteden geld uit financiële buffer : de twee plannen bij ingekomen stukken zijn de eerste verzoeken om te financieren vanuit de financiële buffer
 - Het verslag van de Algemene Ledenvergadering van 27 mei 2015 wordt door de vergadering vastgesteld.
5. Vaststellen jaarverslag 2015
 - Aanpassen website in juni 2016 voorstel met webdesigner
 - Netwerk pabo docenten, Saxion en Marnix Academie nemen nu ook deel aan het netwerk. Stenden Hogeschool is niet meer betrokken. Advies: plaatsnamen opnemen in jaarverslag, Hogeschool Inholland is bijvoorbeeld alleen de locatie Alkmaar
 - Het Excel bestand met gecertificeerde OGO-studenten is niet duidelijk leesbaar.
 - Contacten in het veld, hoe is het contact met de inspectie? Bea Pompert en Niko Fijma hebben contact met de 'OGO-inspecteur'. Het zou zinvol zijn om in gezamenlijkheid ook contact te hebben met deze inspecteur. Hans Bakker opnieuw vragen voor ringenoverleg met inspectie én 'aan te schuiven' bij contact inspectie – De Activiteit.

6. Vaststellen financieel jaarverslag 2015

- Het aantal leden loopt terug en dus ook de inkomsten. Het bestuur gaat nadenken over werving nieuwe leden.
- Vaste uitgaven van het secretariaat staan ter discussie door teruglopend ledenaantal. Het bestuur kijkt welke activiteiten van het secretariaat door (bestuurs-)leden kunnen worden overgenomen.
-
- Zone is een goed kanaal om leden voor de OGO-Academie te werven. Academie kan een oproep plaatsen in Zone om de OGO-Academie onder de aandacht te brengen.
- Netwerk inzetten om bekendheid te geven aan lidmaatschap en activiteiten voor de OGO-Academie
- Idee is om filmpjes via een online kanaal beschikbaar te stellen voor leden en anders tegen betaling. Stichting Taalvorming heeft ervaring en het bestuur gaat deze mogelijkheid onderzoeken.
- Toevoegen aantal leden in het jaarverslag.
- Het financiële verslag 2015 wordt vastgesteld, met dank aan penningmeester Niko Fijma. Hem is decharge verleend via de kascommissie Roel van Vliet en Marte van Vliet. Marte van Vliet blijft in de kascommissie voor 2016 en in overleg met haar zal een ander lid plaatsnemen in de kascommissie 2016.

7. Vaststellen van de begroting 2016

- De begroting 2016 wordt vastgesteld, eveneens met dank aan penningmeester Niko Fijma.

8. Vaststellen contributie 2017

- De contributie wordt 1 januari 2017 met €1,- verhoogd, conform het besluit van de ALV van 2013 om ieder jaar de contributie met €1,- te verhogen. Het lidmaatschap voor een student wordt €27,50, leerkracht €40,50 en directie/management €50,50. De communicatie aan de leden vindt plaats via het verslag van de ALV die gepubliceerd wordt op de website van de OGO-Academie en via de nieuwsbrief van de OGO-Academie.

9. Voortgang beleidsplan 2015-2017

- Tip voor aanpassing beleidsplan: andere manier formuleren contact over leerstoel VU, nu te smal geformuleerd
- Mogelijkheden samenwerking met stichting Taalvorming in OGO-collegetour in 2018 bespreken
- OGO-collegetour 2016 goed de koppeling van schoolvraag, leerstoel VU en OGO bewaken. De OGO-collegetour wordt in het komende bestuursoverleg geëvalueerd
- Website: nieuwe foto's erop. Hanneke Verkleij wil bijdrage leveren aan de website in meedenken en foto's. Website wordt besproken in bestuursvergadering van juni 2016
- We roepen leden op om input te leveren voor het beleidsplan 2018-2020, dit kan via secretariaat@ogo-academie.nl
- Input beleidsplan: Organiseren panel met leden van verschillende generaties om informatie op te halen bij leden het zij mondeling of via enquête.

10. Rondvraag

- Bea Pompert heeft een e-mail gestuurd met een pamflet, of stuurt nog een e-mail aan alle netwerken over de actie dat de leraar weer het heft in handen moet nemen. Reageer op het pamflet om aan te vullen of dat je bereid bent in je eigen regio een actie te organiseren om handtekeningen te verzamelen. Vanuit de reacties wordt er een bijeenkomst georganiseerd.
- Hieke van Til geeft aan dat het SLO gesprekken organiseert over taal op 15 juni a.s. en stuurt de uitnodiging door. Zij geeft aan dat ze bij de laatste bijeenkomst OGO heeft gemist.

11. Einde van de bijeenkomst

- De voorzitter sluit om 17:59 uur de bijeenkomst.